

## Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Директор				Підвашецький Юрій Іванович
(посада)		(підпис)		(прізвище та ініціали керівника)
М.П.				25.04.2017
				(дата)

### Річна інформація емітента цінних паперів за 2016 рік

#### I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента	Приватне акціонерне товариство "Гайсинське автотранспортне підприємство 10506"
2. Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
3. Код за ЄДРПОУ	05460976
4. Місцезнаходження	Вінницька , Гайсинський район, 23700, місто Гайсин, вулиця Заводська,135
5. Міжміський код, телефон та факс	04334 2-25-18 043342-13-89
6. Електронна поштова адреса	atpgs@rambler.ru

#### II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	20.04.2017		
	(дата)		
2. Річна інформація опублікована у	бюлетень "Відомості НКЦПФР" №76	21.04.2017	
	(номер та найменування офіційного друкованого видання)	(дата)	
3. Річна інформація розміщена на власній сторінці	<a href="http://gaysun10506.com.ua">http://gaysun10506.com.ua</a>	в мережі Інтернет	25.04.2017
	(адреса сторінки)		(дата)

## Зміст

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	X
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	X
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом	X

звітнього періоду	
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітнього періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітнього періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітнього року	
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття	
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів	
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів	
23. Основні відомості про ФОН	
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН	
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН	
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН	
27. Правила ФОН	
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)	X
29. Текст аудиторського висновку (звіту)	X
30. Річна фінансова звітність	X
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)	
32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)	
33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
34. Примітки 1.Копоративного секретаря товариство не обирало – інформація у звіті не надається. 2.Державна частка в статутному капіталі товариства відсутня, стратегічного значення для екоеміки та безпеки держави товариство не має, монопольного становища не займає – інформація про рейтингове агенство у звіті не надається. 3.Засновником Товариства на момент створення була держава в особі Регіонального відділення ФДМУ по Вінницькій області, станом на 31.12.2016 року держава акціями товариства не володіє – інформація у звіті не надається.	

4. Дивіденди у звітному періоді не нараховувалися і не виплачувалися. Привілейованих акцій Емітент не випускав. Інформація щодо них у звіті не надається.
5. Товариство облігацій Емітента, похідних цінних паперів або інших цінних паперів не випускало - інформація не надається.
6. Викуп власних акцій протягом звітного періоду не здійснювався - інформація не надається.
7. Дохід, виручка від реалізації продукції товариства за звітний період менша 5 млн.грн - інформація про: обсяги виробництва і реалізації продукції, про собівартість реалізованої продукції у звіті не надається.
8. Боргові цінні папери Емітент не випускав - інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових ЦП у звіті не надається.
9. Іпотечних облігацій Емітент не випускав – інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром зобов'язань за іпотечними облігаціями, інформація про заміну іпотечних активів та структуру іпотечного покриття, наявність прострочених строків сплати платежів за кредитними договорами, права яких забезпечено іпотеками у звіті не надається.
10. Іпотечних сертифікатів Емітент не випускав – інформація у звіті не надається.
11. Сертифікатів ФОН Товариство не випускало – у звіті не надається інформація про правила ФОН, випуски сертифікатів ФОН, осіб, що володіють сертифікатами ФОН, Правила ФОН.
12. Річна фінансова звітність товариства відповідає обліковій політиці АТ, Національним положенням (стандартам) бухгалтерського обліку - річна фінансова звітність складена у відповідності до Міжнародних стандартів не надається.
13. Рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів та вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість не приймалося - інформація у звіті не надається.
14. Приватні акціонерні товариства не подають інформацію, яка вимагається розділом Опис бізнесу - інформація у звіті не надається.

### III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Гайсинське автотранспортне підприємство 10506"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	A01 №281237
3. Дата проведення державної реєстрації	31.08.1995
4. Територія (область)	Вінницька
5. Статутний капітал (грн)	97500
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належить державі	0
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
8. Середня кількість працівників (осіб)	36
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	49.31 ПАСАЖИРСЬКИЙ НАЗЕМНИЙ ТРАНСПОРТ МІСЬКОГО ТА ПРИМІСЬКОГО СПОЛУЧЕННЯ" 10.61 ВИРОБНИЦТВО ПРОДУКТІВ БОРОШНОМЕЛЬНО-КРУП'ЯНОЇ ПРОМИСЛОВОСТІ" 45.20 ТЕХНІЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ ТА РЕМОНТ АВТОТРАНСПОРТНИХ ЗАСОБІВ"
10. Органи управління підприємства	До органів управління товариства відносяться: загальні збори акціонерів товариства; виконавчий орган(директо) наглядова рада.
11. Банки, що обслуговують емітента:	
1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	Територіально відокремлене безбалансове відділення №10001/0101 філії Вінницьке обласне управління ПАТ «Державний ощадний банк України"
2) МФО банку	302076
3) поточний рахунок	26007300246341
4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	немає
5) МФО банку	немає
6) поточний рахунок	немає

## 12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності\*

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Надання послуг з перевезення пасажирів і небезпечних вантажів автомобільним транспортом	АГ 503328	28.12.2010	Головавтоінспекція Міністерства транспорту та зв'язку України	Необмежена
<b>Опис</b>	Вид діяльності Товариства обов'язково потребує наявності ліцензії . Дозволений вид робіт - внутрішні перевезення пасажирів автобусами. Термін дії ліцензії необмежений.			

### 13. Відомості щодо участі емітента у створенні юридичних осіб

1) найменування
ТОВ "АТП Плюс"
2) організаційно-правова форма
240
3) код за ЄДРПОУ
30805070
4) місцезнаходження
Вінницька обл., Гайсинський район, м.Гайсин, вул. Заводська, буд.135
5) опис
<p>- форма участі : співзасновник</p> <p>- відсоток акцій, (часток, паїв), що належить Товариству в юридичній особі: частка вартістю 1000 грн, що становить 6% Статутного капіталу ТОВ "АТП Плюс"</p> <p>- активи, надані Товариством у якості внеску : грошові кошти в національній валюті</p> <p>- права, що належать Товариству, стосовно управління створеною юридичною особою : ПрАТ "Гайсинське АТП 10506" має права та обов'язки як учасник ТОВ "АТП Плюс", відповідно до Статуту ТОВ "АТП Плюс" та чинного законодавства України, а саме:</p> <p>- брати участь в управлінні справами Товариства в порядку, визначеному в установчих документах</p> <p>- брати участь у розподілі прибутку Товариства та одержувати його частку (дивіденди)</p> <p>- одержувати інформацію про діяльності Товариства.</p> <p>На вимогу учасника Товариство зобов'язане надавати йому для ознайомлення річні баланси, звіти про фінансово - господарську діяльність Товариства, протоколи ревізійної комісії, протоколи зборів органів Товариства</p> <p>- вийти в передбаченому установчими документами порядку зі складу Товариства</p> <p>- інші права передбачені установчими документами та чинним законодавством України.</p>
1) найменування
ТОВ "АТП Люкс"
2) організаційно-правова форма
240
3) код за ЄДРПОУ
30805044
4) місцезнаходження
Вінницька обл., Гайсинський район, м.Гайсин, вул. Заводська, буд.135
5) опис
<p>- форма участі : співзасновник</p> <p>- відсоток акцій, (часток, паїв), що належить Товариству в юридичній особі: частка вартістю 1000 грн, що становить 6% Статутного капіталу ТОВ "АТП Люкс"</p> <p>- активи, надані Товариством у якості внеску : грошові кошти в національній валюті</p> <p>- права, що належать Товариству, стосовно управління створеною юридичною особою : ПрАТ "Гайсинське АТП 10506" має права та обов'язки як учасник ТОВ "АТП Люкс", відповідно до Статуту ТОВ "АТП Люкс" та чинного законодавства України, а саме:</p> <p>- брати участь в управлінні справами Товариства в порядку, визначеному в установчих документах</p> <p>- брати участь у розподілі прибутку Товариства та одержувати його частку (дивіденди)</p> <p>- одержувати інформацію про діяльності Товариства.</p> <p>На вимогу учасника Товариство зобов'язане надавати йому для ознайомлення річні баланси, звіти про фінансово - господарську діяльність Товариства, протоколи ревізійної комісії, протоколи зборів органів Товариства</p>

- вийти в передбаченому установчими документами порядку зі складу Товариства
- інші права передбачені установчими документами та чинним законодавством України.

## V. Інформація про посадових осіб емітента

### 6.1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада
директор
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Підвасецький Юрій Іванович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи
AA 531660 14.08.1997 Гайсинським РВ УМВС України у Вінницькій області
4) рік народження**
1962
5) освіта**
Вища
6) стаж роботи (років)**
36
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**
Протягом останніх 5 - ти років займав посади: голова Правління ПрАТ "Гайсинське АТП 10506", директор ПрАТ "Гайсинське АТП 10506".
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
17.05.2016 термін не обмежений
9) Опис
<p>Загальними зборами акціонерів ПрАТ "ГАЙСИНСЬКЕ АТП 10506" від 15.04.2016 р. прийнято рішення про обрання Головою Правління Підвасецького Юрія Івановича на необмежений термін з переведенням його на посаду Директора після 01.05.2016 р. за рішенням Наглядової ради.</p> <p>Наглядовою радою ПрАТ "ГАЙСИНСЬКЕ АТП 10506" 17.05.2016 р. прийнято рішення про припинення повноважень : голови Правління Підвасецького Юрія Івановича. Перебував на посаді протягом 1 місяця.</p> <p>Наглядовою радою ПрАТ "ГАЙСИНСЬКЕ АТП 10506" 17.05.2016 р. прийнято рішення про призначення Підвасецького Юрія Івановича директором товариства на необмежений термін до прийняття рішення Наглядовою радою про припинення його повноважень на цій посаді.</p> <p>Директор обирається Наглядовою Радою Товариства і здійснює управління поточною діяльністю Товариства. До компетенції Директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової Ради.</p> <p>Директор підзвітний Загальним зборам і Наглядовій Раді, організовує виконання їх рішень.</p> <p>Директор діє від імені акціонерного Товариства у межах, встановлених статутом акціонерного Товариства і законом.</p> <p>Директор на вимогу державних органів, посадових осіб та акціонерів Товариства зобов'язаний надати можливість ознайомитися з інформацією про діяльність Товариства в межах, встановлених законом, статутом та внутрішніми Положеннями Товариства.</p> <p>Права та обов'язки Директора визначаються чинним законодавством, статутом та Положенням про виконавчий орган Товариства, а також трудовим договором, який від імені Товариства підписує голова Наглядової Ради чи особа, уповноважена на те Наглядовою Радою.</p> <p>Директор вправі без довіреності діяти від імені Товариства, в тому числі представляти його інтереси, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства.</p> <p>Повноваження Директора припиняються за рішенням Наглядової Ради.</p> <p>Підстави припинення повноважень Директора встановлюються чинним законодавством, та договором з ним.</p> <p>Директор за умови погодження своїх дій з Наглядовою Радою: -від імені Товариства укладає договори та інші угоди (контракти), зокрема угоди купівлі-продажу, підряду, страхування майна, перевезень, зберігання, доручення, комісії тощо; -приймає рішення про оленжання банківського кредиту визначення умов кредитного договору та договору</p>

<p>застави щодо порядку кредитування, відсоткової ставки, прав та обов'язків сторін, передачу під заставу майна для забезпечення кредиту, підписання кредитного договору, договору застави та інших документів, пов'язаних з отриманням кредиту та оформленням застави;-веде справи у всіх судових установах за всіма правами, наданими законом позивачу, відповідачу, третій особі, в тому числі з правом повної або часткової відмови від позовних вимог, визнання позову, зміни предмету позову, укладення мирової угоди, оскарження рішення суду;-розпоряджається майном Товариства, включаючи фінансові кошти, згідно з діючим законодавством та цим Статутом;-організовує і забезпечує виконання рішень Загальних зборів Акціонерів та Наглядової Ради;-представляє інтереси Товариства на підприємствах, в організаціях, установах та відповідних державних і громадських органах, як в Україні, так і за кордоном;-відкриває рахунки в банках;-організовує господарську, комерційну та інвестиційну діяльність Товариства, наймає працівників Товариства;-визначає та затверджує штатний розпис, посадові оклади, тарифи та ставки працівників Товариства, філій та представництв;-подає на затвердження Наглядовій Раді проекти планів роботи Товариства, а також звіти про їх виконання, здійснює підготовку матеріалів для розгляду Загальними зборами акціонерів;-призначає та звільняє з посади працівників Товариства, його структурних підрозділів, встановлює посадові оклади, заохочує працівників, накладає дисциплінарні стягнення;-забезпечує розробку, укладання та виконання колективного договору з трудовим колективом Товариства;-розподіляє обов'язки між керівним складом Товариства, керівниками структурних підрозділів та визначає їх повноваження в забезпеченні діяльності Товариства;-за погодженням з Наглядовою Радою приймає рішення по призначенню і звільненню з посади головного бухгалтера, керівників структурних підрозділів, по створенню інших органів, необхідних для виконання функцій Товариства;-вирішує інші питання діяльності Товариства згідно з чинним законодавством.</p> <p>Директор видає накази та інші розпорядчі документи щодо діяльності Товариства, які є обов'язковими для виконання усім персоналом Товариства.</p> <p>Загальний стаж роботи 36 років.</p> <p>Стаж керівної роботи 20 років.</p> <p>За виконання обов'язків директора товариства отримав за 2016 рік винагороду у вигляді заробітної плати в сумі 27291.70 грн.</p> <p>Винагороди у натуральному виразі не отримував.</p> <p>Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.</p> <p>Посади в органах управління на інших товариствах не займає.</p>
<p>* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.</p> <p>** Заповнюється щодо фізичних осіб.</p>
1) посада
головний бухгалтер
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Бурлачук Алла Федорівна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи
AB 327456 29.01.2002 Гайсинським РВ УМВС України у Вінницькій області
4) рік народження**
1966
5) освіта**
Вища
6) стаж роботи (років)**
29
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**
Протягом останніх 5 років займає посаду головного бухгалтера ПрАТ "Гайсинське АТП 10506".
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
26.04.2013 термін не обмежений
9) Опис
У звітному періоді змін на посаді не відбувалося.
Загальний стаж роботи 29 років

<p>Стаж керівної роботи 18 років.  За виконання обов'язків головного бухгалтера отримала за 2016 рік заробітну плату в сумі 23983,06 грн.  Винагороди в натуральному виразі не отримувала.  Головний бухгалтер здійснює свої повноваження відповідно посадової інструкції.  Обов'язки головного бухгалтера полягають в веденні бухгалтерського обліку господарських операцій щодо майна і результатів діяльності товариства в натуральних одиницях і в узагальненому грошовому виразі шляхом безперервного документообігу і взаємопов'язаного їх відображення, відповідно до облікової політики товариства.  Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.  Протягом останніх 5 років займає посаду головного бухгалтера ПрАТ "Гайсинське АТП 10506".  Займає посаду головного бухгалтера ТОВ "АТП "Плюс", що знаходиться за адресою: Вінницька обл, м.Гайсин, вул.Заовдська,135.</p>
<p>* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.  ** Заповнюється щодо фізичних осіб.</p>
1) посада
Член наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Кучеренко Іван Олександрович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи
АА 293993 01.10.1996 Гайсинським РВ УМВС України у Вінницькій області
4) рік народження**
1951
5) освіта**
Середня
6) стаж роботи (років)**
40
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**
Протягом останніх 5 ти років працює водієм ПрАТ "Гайсинське АТП 10506". З 2014 року - пенсіонер.
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
15.04.2016 3 роки
9) Опис
<p>Загальними зборами акціонерів ПрАТ "ГАЙСИНСЬКЕ АТП 10506" від 15.04.2016 р. прийнято рішення про ПРИПИНЕННЯ ПОВНОВАЖЕНЬ члена Наглядової ради Кучеренко Івана Олександровича, перебував на посаді протягом 5 років 5 міс.  Підстава такого рішення: закінчення терміну повноважень особи на цій посаді.  Загальними зборами акціонерів ПрАТ "ГАЙСИНСЬКЕ АТП 10506" від 15.04.2016 р. прийнято рішення про ОБРАННЯ члена Наглядової ради Кучеренко Івана Олександровича, на термін 3 роки.  Загальний стаж роботи 40 років.  Стаж керівної роботи 0 років.  Член Наглядової ради у складі Наглядової ради має повноваження :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>здійснювати захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної статутом та ЗУ "Про акціонерні товариства", контролювати та регулювати діяльність виконавчого органу Товариства.</li> <li>отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства.</li> <li>вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради Товариства;</li> <li>надавати у письмовій формі зауваження на рішення Наглядової ради Товариства.</li> <li>вимагати скликання позачергових Загальних зборів акціонерів Товариства.</li> </ol> <p>Обов'язки члена Наглядової ради: 1) діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та наполегливу обережність; 2) керуватися в своїй діяльності чинним законодавством України Статутом Товариства пим</p>

Положенням, іншими внутрішніми документами Товариства; 3) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства; 4) особисто брати участь у чергових та позачергових Загальних зборах акціонерів, засіданнях Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у Загальних зборах та засіданнях Наглядової ради із зазначенням причини відсутності; 5) дотримуватися встановлених правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів); 6) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 7) повідомити протягом 2-х тижнів у письмовій формі Наглядову раду та виконавчий орган Товариства про неможливість (небажання) виконувати повноваження члена Наглядової ради Товариства; 8) утримуватися від дій, які можуть призвести до втрати незалежним члена Наглядової ради своєї незалежності. У разі втрати незалежності члена Наглядової ради зобов'язаний протягом 3-х днів повідомити у письмовій формі про це Наглядову раду та виконавчий орган Товариства; 9) своєчасно надавати Загальним зборам акціонерів, Наглядовій раді повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства. Винагороди у грошовому чи натуральному виразі за виконання обов'язків члена наглядової ради не отримував. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Посади на будь-якому іншому підприємстві не обіймає.

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Ревко Володимир Григорович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

АВ 345290 04.03.2002 Гайсинським РВ УМВС України у Вінницькій області

4) рік народження\*\*

1947

5) освіта\*\*

Середня

6) стаж роботи (років)\*\*

40

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

Протягом останніх 5-ти років пенсіонер. До пенсії працював механіком ККП ПрАТ "Гайсинське АТП 10506".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

15.04.2016 3 роки

9) Опис

Загальними зборами акціонерів ПрАТ "ГАЙСИНСЬКЕ АТП 10506" від 15.04.2016 р. прийнято рішення про ПРИПИНЕННЯ ПОВНОВАЖЕНЬ члена Наглядової ради Ревко Володимира Григоровича, перебував на посаді протягом 5 років 5 міс. Підстава такого рішення: закінчення терміну повноважень особи на цій посаді. Загальними зборами акціонерів ПрАТ "ГАЙСИНСЬКЕ АТП 10506" від 15.04.2016 р. прийнято рішення про ОБРАННЯ члена Наглядової ради Ревко Володимира Григоровича, на термін 3 роки, останніх 5 років - пенсіонер. Загальний стаж роботи 40 років.

Стаж керівної роботи 0 років.

Член Наглядової ради у складі Наглядової ради має повноваження :

- здійснювати захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної статутом та ЗУ "Про акціонерні товариства", контролювати та регулювати діяльність виконавчого органу Товариства.
  - отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій.
- Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств

<p>Товариства. 3. вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради Товариства;</p> <p>4. надавати у письмовій формі зауваження на рішення Наглядової ради Товариства.</p> <p>5. вимагати скликання позачергових Загальних зборів акціонерів Товариства.</p> <p>Обов'язки члена Наглядової ради: 1) діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність; 2) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, цим Положенням, іншими внутрішніми документами Товариства; 3) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства; 4) особисто брати участь у чергових та позачергових Загальних зборах акціонерів, засіданнях Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у Загальних зборах та засіданнях Наглядової ради із зазначенням причини відсутності; 5) дотримуватися встановлених правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів); 6) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 7) повідомити протягом 2-х тижнів у письмовій формі Наглядову раду та виконавчий орган Товариства про неможливість (небажання) виконувати повноваження члена Наглядової ради Товариства; 8) утримуватися від дій, які можуть призвести до втрати незалежним члена Наглядової ради своєї незалежності. У разі втрати незалежності члена Наглядової ради зобов'язаний протягом 3-х днів повідомити у письмовій формі про це Наглядову раду та виконавчий орган Товариства; 9) своєчасно надавати Загальним зборам акціонерів, Наглядовій раді повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства.</p> <p>Винагороди за виконання обов'язків члена наглядової ради у гршовому чи натуральному виразі не готримував.</p> <p>Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.</p> <p>Посади на іншому підприємстві не обіймає.</p> <p>Останніх 5 років пенсіонер.</p>
<p>* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.</p> <p>** Заповнюється щодо фізичних осіб.</p>
1) посада
Голова наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Бартош Анатолій Семенович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи
AB 305837 15.12.2001 Гайсинським РВ УМВС України у Вінницькій області
4) рік народження**
1961
5) освіта**
Вища
6) стаж роботи (років)**
35
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**
Директор ТОВ "АТП "Плюс".
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
15.04.2016 3 роки
9) Опис
Загальними зборами акціонерів ПрАТ "ГАЙСИНСЬКЕ АТП 10506" від 15.04.2016 р. прийнято рішення про ПРИПИНЕННЯ ПОВНОВАЖЕНЬ голови Наглядової ради Бартоша Анатолія Семеновича, перебував на посаді протягом 5 років 5 міс. Підстава такого рішення: закінчення терміну повноважень особи на цій посаді. Наглядовою радою ПрАТ "ГАЙСИНСЬКЕ АТП 10506" від 15.04.2016 р. прийнято рішення про ОБРАННЯ голови Наглядової ради Бартоша Анатолія Семеновича, на термін 3 роки.
Загальний стаж роботи 35 років

Стаж керівної роботи 14 років.

Голова Наглядової ради у складі Наглядової ради має повноваження:

1. здійснювати захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної статутом та ЗУ "Про акціонерні товариства", контролювати та регулювати діяльність виконавчого органу Товариства.

2. отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій.

Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств

Товариства. 3. вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради Товариства;

4. надавати у письмовій формі зауваження на рішення Наглядової ради Товариства.

5. вимагати скликання позачергових Загальних зборів акціонерів Товариства.

Обов'язки Голови Наглядової ради : 1) організувати роботу Наглядової ради; 2) скликати засідання Наглядової ради та головувати на них; 3) відкривати Загальні збори; 4) головувати на Загальних зборах у разі надання Наглядовою

радою таких повноважень 5) підписувати від імені Товариства трудовий контракт з кожним членом виконавчого

органу у разі надання Наглядовою радою таких повноважень. Голова Наглядової ради зобов'язаний: 1) діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і

розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність; 2) керуватися у своїй

діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, цим Положенням, іншими внутрішніми

документами Товариства; 3) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою

Товариства; 4) особисто брати участь у чергових та позачергових Загальних зборах акціонерів, засіданнях Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у Загальних зборах та засіданнях Наглядової ради із зазначенням

причини відсутності; 5) дотримуватися встановлених правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів); 6) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із

режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій голови Наглядової ради, особам, які не

мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 7)

повідомити протягом 2-х тижнів у письмовій формі Наглядову раду та виконавчий орган Товариства про

неможливість (небажання) виконувати повноваження голови Наглядової ради Товариства; 8) утримуватися від дій, які можуть призвести до втрати незалежним голови Наглядової ради своєї незалежності. У разі втрати незалежності

голови Наглядової ради зобов'язаний протягом 3-х днів повідомити у письмовій формі про це Наглядову раду та виконавчий орган Товариства; 9) своєчасно надавати Загальним зборам акціонерів, Наглядовій раді повну і точну

інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства.

За виконання обов'язків голови наглядової ради винагороди у грошовому та натуральному виразі не отримував.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Останніх 5 років обіймає посаду директора ТОВ "АТП "Плюс", що знаходиться за адресою: Вінницька обл, м.Гайсин, вул.Заводська,135.

\* Значається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про цезначається у описі.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

## 2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
директор	Підвашецький Юрій Іванович	АА 531660 14.08.1997 Гайсинським РВ УМВС України у Вінницькій області	227000	58.20512820513	227000	0	0	0
головний бухгалтер	Бурлачук Алла Федорівна	АВ 327456 29.01.2002 Гайсинським РВ УМВС України у Вінницькій області	0	0	0	0	0	0
Член наглядової ради	Кучеренко Іван Олександрович	АА 293993 01.10.1996 Гайсинським РВ УМВС України у Вінницькій області	1000	0.25641025641	1000	0	0	0
Член наглядової ради	Ревко Володимир Григорович	АВ 345290 04.03.2002 Гайсинським РВ УМВС України у Вінницькій області	1000	0.25641025641	1000	0	0	0
Голова наглядової ради	Бартош Анатолій Семенович	АВ 305837 15.12.2001 Гайсинським РВ УМВС України у Вінницькій області	2000	0.51282051282	2000	0	0	0
<b>Усього</b>			231000	59.23	231000	0	0	0

\* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.

**VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента**

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Від загальної кількості голосуючих акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Від загальної кількості голосуючих акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій				
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника	
Підвашецький Юрій Іванович	АА 531660 14.08.1997 Гайсинським РВ УМВС України у Вінницькій обл	227000	58.20512820513	100.0	227000	0	0	0	
<b>Усього</b>		227000	58.205128205128	100.00	227000	0	0	0	

\* Зазначається: "Фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, імені, по батькові.

\*\* Заповнювати необов'язково.

## VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	15.04.2016	
Кворум зборів**	100	
Опис	<p>1.Звіт Правління про фінансово-господарську діяльність Товариства за 2015 р.</p> <p>2.Звіт Наглядової ради про діяльність в 2015 р. та стан Товариства. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.</p> <p>3.Звіт Ревізора Товариства про діяльність в 2015 р. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.</p> <p>4.Затвердження висновку Ревізора щодо річного звіту Товариства за 2015 р.</p> <p>5.Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Правління Товариства.</p> <p>6.Затвердження річного звіту Товариства за 2015 р.</p> <p>7.Затвердження порядку покриття збитків.</p> <p>8.Прийняття рішення про скасування колегіального виконавчого органу – Правління та створення одноосібного виконавчого органу – Директор</p> <p>9.Прийняття рішення про припинення повноважень голови та членів Правління Товариства.</p> <p>10.Прийняття рішення про обрання Директора Товариства.</p> <p>11.Затвердження умов трудового контракту, який укладатиметься з Директором Товариства, встановлення розміру його винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання трудового контракту з Директором Товариства.</p> <p>12.Прийняття рішення про припинення повноважень голови та членів Наглядової ради Товариства.</p> <p>13.Прийняття рішення про обрання членів Наглядової ради Товариства.</p> <p>14.Затвердження умов цивільно-правових договорів, які укладатимуться з головою та членами Наглядової ради Товариства, встановлення розмірів їх винагород, обрання особи, яка уповноважується на підписання цивільно-правових договорів з головою та членами Наглядової ради Товариства.</p> <p>15.Прийняття рішення про припинення повноважень Ревізора Товариства.</p> <p>16.Прийняття рішення про ліквідацію ревізійного органу Товариства - Ревізор.</p> <p>17.Зміни та доповнення до статуту Товариства, у тому числі пов'язані із приведенням діяльності Товариства у відповідність із ЗУ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо захисту прав інвесторів», затвердження нової редакції статуту Товариства.</p> <p>18.Затвердження уповноваженої особи для підписання статуту від імені загальних зборів акціонерів, затвердження уповноваженої особи для надання та отримання відповідних документів для реєстрації статуту Товариства в новій редакції у державного реєстратора.</p> <p>19.Затвердження Положень Товариства Про загальні збори, Про виконавчий орган, Про наглядову раду в нових редакціях</p> <p>20.Прийняття рішення про попереднє схвалення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більше як одного року з дати прийняття такого рішення.</p> <p>21.Надання повноважень Директору Товариства щодо здійснення всіх необхідних дій щодо вчинення (виконання) від імені Товариства попередньо затверджених цими зборами значних правочинів, за погодженням їх із Наглядовою радою Товариства.</p> <p><b>РЕЗУЛЬТАТИ РОЗГЛЯДУ ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:</b></p> <p>1. Звіт Правління про фінансово-господарську діяльність Товариства за 2015 р. взяти до уваги.</p> <p>2. Звіт Наглядової ради за 2015 рік затвердити. Діяльність Наглядової ради за 2015 рік визнати задовільною.</p> <p>3. Звіт Ревізора за 2015 рік затвердити. діяльність Ревізора за 2015 рік визнати задовільною.</p> <p>4. Затвердити Висновок Ревізора щодо річного звіту ПрАТ «Гайсинське АТП 10506» за 2015 рік.</p> <p>5. Звіт Правління ПрАТ «Гайсинське АТП 10506» за 2015 рік затвердити. діяльність Правління ПрАТ «Гайсинське АТП 10506» за 2015 рік визнати задовільною</p> <p>6. Затвердити річний звіт ПрАТ «Гайсинське АТП 10506» за 2015 рік.</p> <p>7. Затвердити наступний порядок покриття збитків, отриманих Товариством в результаті господарської діяльності:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Залучення додаткового транспорту</li> <li>- Перегляд цінової політики Товариства</li> <li>- Надання лотаткових послуг</li> </ul>	

	<p>8. Скасувати колегіальний виконавчий орган Правління та створити одноосібний виконавчий орган – Директор, з набранням чинності цього рішення після дати державної реєстрації нової редакції статуту ПрАТ «Гайсинське АТП 10506».</p> <p>9. Припинити повноваження голови Правління Товариства Підвасецького Юрія Івановича та членів Правління - Бурлачук Алли Федорівни, Кириченко Любові Василівни, Печенюка Віктора Івановича, Незінковського Сергія Васильовича.</p> <p>10. Обрати Головою правління ПрАТ «Гайсинське АТП 10506» Підвасецького Юрія Івановича з переведенням його на посаду Директора після 01.05.2016 р. за рішенням Наглядової ради, після державної реєстрації нової редакції статуту.</p> <p>11. Встановити винагороду на посаді керівника Товариства щомісячні виплати (оклад) у розмірі 1.8 мін заробітної плати . Затвердити умови трудових контрактів, які укладатимуться з керівником Товариства.. Обрати особою, яка уповноважується на підписання трудових контрактів, які укладатимуться з керівником Товариства, голову Наглядової ради Товариства.</p> <p>12. Припинити повноваження голови Наглядової ради Товариства Бартоша Анатолія Семеновича та членів Наглядової ради Кучеренка Івана Олександровича, Ревка Володимира Григоровича.</p> <p>13. Обрати членами Наглядової ради Бартоша Анатолія Семеновича, Кучеренка Івана Олександровича, Ревка Володимира Григоровича.</p> <p>14. Встановити, що діяльність голови та членів Наглядової ради здійснюється на безоплатній основі . затвердити умови цивільно-правових договорів, які укладатимуться з головою та членами Наглядової ради Товариства. Обрати особою, яка уповноважується на підписання цивільно-правових договорів, які укладатимуться з головою та членами Наглядової ради, Директора Товариства Підвасецького Юрія Івановича.</p> <p>15. Припинити повноваження Ревізора Товариства Луцика Віктора Леонідовича.</p> <p>16. Ліквідувати ревізійний орган Товариства – Ревізор.</p> <p>17. Затвердити статут ПрАТ «Гайсинське АТП 10506» в новій редакції з набранням чинності цього рішення з 01.05.2016 р.</p> <p>18. Затвердити уповноваженою особою для підписання статуту ПрАТ «Гайсинське АТП 10506» в новій редакції від імені загальних зборів акціонерів голову цих Загальних зборів акціонерів Незінковського Сергія Васильовича. затвердити уповноваженою особою для надання з 01.05.2016 р. та отримання відповідних документів для реєстрації статуту ПрАТ «Гайсинське АТП 10506» в новій редакції у державного реєстратора Директора Товариства Підвасецького Юрія Івановича.</p> <p>19. Затвердити Положення про загальні збори, Положення про виконавчий орган, Положення про наглядову раду в нових редакціях.</p> <p>20. Попередньо схвалити значні правочини (якщо ринкова вартість майна або послуг, що може бути предметом даних господарських правочинів, перевищує 25% вартості активів Товариства за даними річної фінансової звітності за 2015 рік), які можуть вчинятися Товариством у ході його поточної господарської діяльності протягом не більше, як одного року з дати прийняття такого рішення ( з дня проведення цих загальних зборів), а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Правочини, направлені на надання послуг автомобільним транспортом Товариства. Реалізація основних фондів - Гранична сукупна вартість правочинів 400000 грн;</li> <li>- Правочини, направлені на придбання оборотних засобів для здійснення господарської діяльності, в т.ч. ПММ, шини, акумулятори, з/частини інше майно, електроенергія тощо - Гранична сукупна вартість правочинів 400000 грн;</li> </ul> <p>21. Надати повноваження Директору ПрАТ «Гайсинське АТП 10506» Підвасецькому Юрію Івановичу щодо здійснення всіх необхідних дій щодо вчинення (виконання) від імені Товариства попередньо затверджених цими зборами значних правочинів.</p> <p>Пропозиції та зміни до порядку денного не вносились.</p> <p>Позачергові збори акціонерів не скликалися.</p>
--	---

## Х. Відомості про цінні папери емітента

### 1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
28.12.2010	49/02/1/10	Вінницьке теруправління ДКЦПФР	UA 4000085252	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.25	390000	97500	100
<b>Опис</b>		Протягом звітного року торгівля акціями Товариства на внутрішніх та зовнішніх ринках цінних паперів не здійснювалась, лістингу/делістингу цінних паперів Товариства на фондових біржах не відбувалось, додаткові емісії цінних паперів не здійснювалось.							

## XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

### 13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	512.3	557.8	0	0	512.3	557.8
будівлі та споруди	473.7	425.5	0	0	473.7	425.5
машини та обладнання	9.9	4.7	0	0	9.9	4.7
транспортні засоби	28.7	127.6	0	0	28.7	127.6
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	512.3	557.8	0	0	512.3	557.8
Опис	<p>Терміни корисного використання груп основних засобів:  будівлі та споруди - 20-80 років;  машини та обладнання - 12-15 років;  транспортні засоби - 5-10 років.  Термін корисного використання основних засобів може переглядатися щорічно за наслідками річної інвентаризації.  Використання засобів виробничого призначення - 90%.  Всі основні засоби товариства знаходяться за місцем його розташування - м.Гайсин, вул.Заводська 135.  Основні засоби за кожною основною групою використовуються за своїм прямим призначенням.  На кінець звітної періоду первісна вартість основних засобів становить 4388,8 тис.грн.  Сума накопиченої амортизації основних засобів складає 3831,0 тис. грн., залишкова вартість 557,8 тис. грн.  Знос основних засобів станом на 31.12.2016 року склав 87,029%.  Будівлі і споруди: первісна вартість – 2145.5 тис.грн., накопичена амортизація – 1720.0 тис. грн., або 80.17%;  машини та обладнання : первісна вартість – 450.8 тис.грн., накопичена амортизація – 446.1 тис. грн., або 98.96%.  транспортні засоби: первісна вартість – 1779.9 тис.грн., накопичена амортизація – 1652.3 тис. грн., або - 92.8%.  Зміни в вартості основних засобів за 2016 р. відбулись за рахунок :  списання 36.1 тис.грн;  амортизації, яка склала 59.0 тис. грн,  придбання основних засобів 140.6 тис.грн.  Обмежень на використання майна немає.  Емітент не здавав та не брав в оренду основні засоби протягом звітної періоду.</p>					

## 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	-224.8	-454.0
Статутний капітал (тис. грн.)	97.5	97.5
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	87.5	87.5
Опис	<p>Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій НКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 25 "Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 39 від 25.02.2000 р.</p> <p>Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою:  Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів - Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів.</p> <p>Ча 2015рік = 642,2 - 783,9 - 312,3 = -454,0 тис.грн</p> <p>Ча 2016рік = 797,4 - 657,5 - 364,7 = - 224,8 тис.грн.</p>	
Висновок	<p>Розрахункова вартість чистих активів на кінець звітного періоду має від'ємне значення і дорівнює ( - 224,8 тис.грн), що менше за статутний капітал товариства і не відповідає вимогам ст.155 п.3 Цивільного кодексу України.</p>	

### 3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)(за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	387.3	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	364.7	X	X
Інші зобов'язання	X	270.2	X	X
Усього зобов'язань	X	1022.2	X	X
Опис:	<p>Станом на 31.12.2016 р. зобов'язання товариства складають 1022,2 тис.грн, в тому числі:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фінансова допомога на зворотній основі 364,7 тис.грн;</li> <li>- поточна кредиторська зборгованість за розрахунками з бюджетом - 387,3 тис.грн;</li> <li>- поточна кредиторська зборгованість за розрахунками зі страхування - 13,8 тис.грн;</li> <li>- поточна кредиторська зборгованість за розрахунками з оплати праці - 64,2 тис.грн.</li> </ul> <p>Інші поточні зобов'язання складають 192,2 тис.грн. У звітному періоді Емітент не мав зобов'язань за: банківським кредитами, цінними паперами, фінансовими інвестиціями в корпоративні права.</p>			

**6. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів**

<b>№ з/п</b>	<b>Дата прийняття рішення</b>	<b>Гранична сукупність вартості правочинів (тис. грн)</b>	<b>Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис. грн)</b>	<b>Співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1	15.04.2016	800.00	642.2	124.57
<b>Опис</b>	<p>Загальні збори приймають рішення в період з 15 квітня 2016 року по 15 квітня 2017 року (включно) попередньо схвалити значні правочини (якщо ринкова вартість майна або послуг, що може бути предметом даних господарських правочинів, перевищує 25% вартості активів Товариства за даними річної фінансової звітності за 2015 рік), які можуть вчинятися Товариством у ході його поточної господарської діяльності протягом не більше, як одного року з дати прийняття такого рішення ( з дня проведення цих загальних зборів), а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Правочини, направлені на надання послуг автомобільним транспортом Товариства. Реалізація основних фондів. Інші. Гранична сукупна вартість правочинів 400 тис. грн.</li> <li>- Правочини, направлені на придбання оборотних засобів для здійснення господарської діяльності, в т.ч. ПММ, шини, акумулятори, з/частини інше майно, електроенергія тощо. Гранична сукупна вартість правочинів 400 тис. грн.</li> </ul> <p>Збори приймають рішення надати повноваження директору Товариства щодо здійснення всіх необхідних дій щодо вчинення (виконання) від імені Товариства попередньо затверджених цими зборами значних правочинів.</p>			

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду

<b>Дата виникнення події</b>	<b>Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії</b>	<b>Вид інформації</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
15.04.2016	15.04.2016	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
17.04.2016	18.04.2016	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

### XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Приватне підприємство "Аудиторська фірма "Послуги аудиту"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	32258060
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	21008, м. Вінниця, вул. Корольова, 118
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	3117 26.12.2002
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	д/н д/н д/н д/н
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	2016
Думка аудитора***	умовно-позитивна

### XVI. Текст аудиторського висновку (звіту).

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Аудиторська фірма «ПОСЛУГИ АУДИТУ»
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	32258060
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	21 008, Україна, м. Вінниця, вул. Корольова, 118
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	3117 26.12.2002
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	....
Текст аудиторського висновку (звіту)	
<p><b>АУДИТОРСЬКА ФІРМА</b>  <b>П О С Л У Г И А У Д И Т У</b>  Свідоцтво Аудиторської Палати України № 3117  Сертифікат Аудиторської Палати України № 004491  21 008, Україна, м. Вінниця, вул. Корольова, 118.  Р/р 26003500084877 в ПАТ "Креді Агріколь", м. Київ  МФО 300 614, код за ЄДРПОУ – 32258060.  Тел./ факс 067-7597824 м. Вінниця</p> <p><b>АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК</b>  <b>(ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА)</b>  <b>ЩОДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ</b>  <b>ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА</b></p>	

«Гайсинське автотранспортне підприємство 10506»

за 2016 рік, станом на 31.12.2016 року

Адресат: ВЛАСНИКАМ ЦІННИХ ПАПЕРІВ, КЕРІВНИЦТВУ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «Гайсинське автотранспортне підприємство 10506»

код ЄДРПОУ 05460976, що знаходиться за адресою:  
23700, м. Гайсин, Вінницької області, вул. Заводська, буд. 135

Звіт щодо фінансової звітності за 2016 рік.

Вступний параграф.

Приватним підприємством АФ «ПОСЛУГИ АУДИТУ» у відповідності до Закону України "Про аудиторську діяльність" №140-V від 14.09.2006 р. та свідоцтва про внесення до Реєстру суб'єктів аудиторської діяльності № 3117, видане Аудиторською Палатою України згідно рішення № 118 від 26.12.2002 р., дію свідоцтва продовжено рішенням Аудиторської Палати України від 01.11.2012 року №260/3 до 01.11.2017 року, проведена аудиторська перевірка фінансових звітів Приватного акціонерного товариства «Гайсинське автотранспортне підприємство 10506», що включають:

- Баланс на 31.12.2016 р. (Додаток 1 до Національного положення (стандарту) бухобліку 25 «Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва» (форма № 1-м);
- Звіт про фінансові результати за 2016 рік (форма № 2-м);

Основні відомості про акціонерне товариство:

Повне найменування -- приватне акціонерне товариство «Гайсинське автотранспортне підприємство 10506»;

Код за ЄДРПОУ -- 05460976;

Місцезнаходження -- 23700, м. Гайсин, Вінницької обл., вул. Заводська, буд. 135.

Дата реєстрації -- 31.08.1995 року, № запису 1 150 120 0000 000117. Загальними зборами акціонерного товариства від 15.04.2016 р., затверджена нова редакція Статуту ( протокол від 15.04.2016 р)

Види діяльності за КВЕД – 2010:

49.31 пасажирський наземний транспорт міського та приміського сполучення;

10.61 виробництво продуктів борошномельно-круп'яної промисловості;

45.20 технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів;

47.11 роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами

Директор – Підвашецький Юрій Іванович;

Головний бухгалтер – Бурлацька Алла Федорівна;

1. Опис аудиторської перевірки.

Дана аудиторська перевірка здійснена відповідно до Міжнародних стандартів аудиту, зокрема: МСА 200 «Загальні цілі незалежного аудитора та проведення аудиту відповідно до Міжнародних стандартів аудиту», МСА 315 «Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвих викривлень через розуміння суб'єкта господарювання і його середовище», МСА 570 «Безперервність», МСА 705 «Модифікація думки у звіті незалежного аудитора», МСА 706 «Пояснювальні параграфи та параграфи з інших питань у звіті незалежного аудитора» та Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826 та зареєстровано в Міністерстві юстиції України 24.12.2013 року за № 2180 / 24712 (зі змінами та доповненнями). Фінансова звітність акціонерного товариства за 2016 рік складена по формах, встановлених Національним положенням (стандартом) бухгалтерського обліку 1 „ Загальні вимоги до фінансової звітності" затвердженими наказом Міністерства фінансів України від 07.02.2013 року № 73 і зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 28 лютого 2013 року за № 336/22868 із змінами і доповненнями. Бухгалтерський облік господарських операцій здійснюється методом повільного запису згідно з Планом

рахунків бухгалтерського обліку, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 30.11.1999 року № 291 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21.12.1999 року за № 892/4185 (зі змінами й доповненнями) у відповідних журналах ордерах та аналітичних відомостях.

У своїй роботі аудитор використовував принцип вибіркової перевірки. Під час перевірки до уваги бралися тільки суттєві викривлення. Планування і проведення аудиту було спрямоване на одержання підтверджень щодо відсутності у фінансовій звітності суттєвих помилок. Поставлені цілі до аудиторської перевірки: висловити професійну думку незалежного аудитора щодо достовірності фінансових звітів Приватного акціонерного товариства «Гайсинське автотранспортне підприємство 10506» за 2016 рік та її відповідності встановленим нормам складання фінансової звітності за П(С)БО.

Рішенням Наглядової ради від 30 січня 2017 року затверджено фінансову звітність ПрАТ «Гайсинське автотранспортне підприємство 10506» за 2016 рік.

Товариство веде бухгалтерський облік згідно з обраною обліковою політикою, принципи якої залишилися незмінними протягом періоду, що перевірявся. Аудиторська перевірка була спланована і виконана з метою збору достовірних даних про те, що фінансові звіти товариства не містять суттєвих помилок. На думку аудитора, отримані аудиторські докази є достатньою та відповідною основою для висловлення аудиторської думки. Аудиторський висновок складено відповідно до Закону України «Про державне регулювання ринку цінних паперів в Україні», Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок», Законів України «Про аудиторську діяльність», «Про акціонерні товариства», Міжнародних стандартів контролю якості аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг, а також рішення Аудиторської палати України від 31.03.2011 № 122/2 «Про порядок застосування в Україні Стандартів аудиту та етики Міжнародної федерації бухгалтерів».

## 2. Відповідальність управлінського персоналу.

Згідно МСА 200 управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї фінансової звітності відповідно до Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку та такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки; виконання значних правочинів, наявності суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до Комісії разом з фінансовою звітністю; невідповідного використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності емітента цінних паперів на основі проведеного фінансового аналізу діяльності емітента у відповідності з вимогами МСА № 200 «Загальні цілі незалежного аудитора та проведення аудиту відповідно до міжнародних стандартів аудиту».

## 3. Відповідальність аудитора.

Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо цієї фінансової звітності на основі результатів проведеного нами аудиту. Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту. Ці стандарти вимагають від нас дотримання етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень.

Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів стосовно сум та розкриттів у фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилок. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання суб'єктом

господарювання фінансової звітності з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включає також оцінку відповідності використаних облікових політик, прийнятність облікових оцінок, виконаних управлінським персоналом, та оцінку загального подання фінансової звітності.

Ми вважаємо, що отримали достатні й належні аудиторські докази для висловлення нашої умовно-позитивної думки.

## 4. Підстава для висловлювання умовно-позитивної думки.

Станом на 31.12.2016 року на балансі обліковуються повністю амортизовані основні засоби, які використовуються у фінансово – господарській діяльності Товариства, переоцінка (дооцінка +, уцінка -) яких не проводилась. Аудитор не спостерігав за інвентаризацією наявних запасів товариства станом на дату балансу, оскільки ця дата передувала даті укладення договору на проведення аудиторської перевірки. Через характер облікових запасів товариства ми не мали змоги підтвердити кількість запасів за допомогою інших аудиторських процедур, крім того за звітний 2016 рік не нараховувались забезпечення на виплату відпусток працівникам товариства, що могло б вплинути на визначення фінансового результату звітного і майбутніх періодів. Це дає підстави для висловлення умовно – позитивної думки.

5 Умовно-позитивна думка відповідно до МСА 705 «Модифікація думки у звіті незалежного аудитора».

На нашу думку, за винятком впливу питання, про яке йдеться у параграфі «Підстава для висловлення умовно-позитивної думки», фінансова звітність подає достовірно в усіх суттєвих аспектах відповідно до концептуальної основи спеціального призначення фінансовий стан ПрАТ «Гайсинське автотранспортне підприємство 10506» станом на 31.12.2016 року а також результати його діяльності за рік, що закінчився на зазначену дату, відповідно до Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку.

6. Висловлення думки щодо відповідності показників фінансової звітності.

Показники річної фінансової звітності Товариства відповідають даним обліку, за винятком питань, наведених у параграфі «Підстава для висловлення умовно-позитивної думки». Товариством забезпечена порівнянність показників балансу станом на 31.12.2016 р. до річної фінансової звітності за 2016 рік.

7. Звіт щодо вимог інших законодавчих і нормативних актів.

Ми розглянули питання, що стосуються виконання Товариством вимог інших законодавчих і нормативних актів, зокрема Цивільного кодексу України, Законів України «Про акціонерні товариства» від 17.09.2008 р. №514-VI, «Про цінні папери та фондовий ринок» від 23.02.2006 р. №3480-IV, рішень Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку тощо.

Крім того, згідно з МСА 720 «Відповідальність аудитора щодо іншої інформації в документах, що містять перевірену аудитором фінансову звітність» ми розглянули іншу інформацію, що включена до складу річної інформації емітентів цінних паперів, яка подається до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку відповідно до вимог «Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів», затвердженого рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 19 грудня 2006 р. №1591 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 5 лютого 2007 р. за №97/13364.

Відповідно до МСА 240 «Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності» ми виконали аудиторські процедури з метою ідентифікації та оцінки аудитором ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства.

У параграфах, наведених нижче, ми висловлюємо свою думку з цих питань.

7.1 Підтвердження відповідності вартості чистих активів Приватного акціонерного товариства «Гайсинське автотранспортне підприємство 10506» вимогам законодавства

Станом на 31.12.2016 р. чисті активи Приватного акціонерного товариства «Гайсинське автотранспортне підприємство 10506» складають:

Рядок Сума на кінець звітного періоду, тис. грн..

1. АКТИВИ

1.2 Необоротні актив 559,8

1.3 Оборотні активи 237,6

1.4 Необоротні активи та групи вибуття -

1.5 Усього активи 797.4

2. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

2.1 Довгострокові зобов'язання 364,7

2.2 Поточні зобов'язання 657,5

2.3 Усього зобов'язань 1022,2

3. ЧИСТІ АКТИВИ (рядок 1.5 – рядок 2.3) -224,8

4. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ. в томv числі: 97.5

Таким чином, станом на 31.12.2016 р. чисті активи Приватного акціонерного товариства «Гайсинське автотранспортне підприємство 10506» становлять від'ємну величину (- 224,8 тис. грн)., що менше розміру статутного капіталу товариства, тобто не знаходяться в межах діючого законодавства. Вимоги частини 3 статті 155 Цивільного кодексу України недотримані.

7.2 Розкриття інформації про дії, які відбулися протягом звітного року та можуть вплинути на фінансово-господарський стан емітента Приватного акціонерного товариства «Гайсинське автотранспортне підприємство 10506» та призвести до значної зміни вартості його цінних паперів, визначених частиною першою статті 41 Закону України „ Про цінні папери та фондовий ринок ”

В ході перевірки було встановлено, що, протягом 2016 року відбулися дії, які можуть вплинути на фінансово-господарський стан емітента та призвести до значної зміни вартості його цінних паперів, це зміни в складі посадових осіб емітента. Дата виникнення події - 15.04.2016 р. та 17.05.2016 р. Дата розміщення особливої інформації у загальнодоступній інформаційній базі НКЦПФР-15.04.2016 року та 18.05.2016 року у відповідності до вимог чинного законодавства України.

7.3 Аналіз показників фінансового стану.

Фінансовий стан Товариства визначений відповідно до Положення №1528 за системою загальноприйнятих показників та нормативів згідно з правилами проведення фінансового аналізу на підставі даних балансу Товариства станом на 31.12.2016 р. і звіту про фінансові результати за 2016 рік з урахуванням коригувань, наведених у параграфі «Підстава для висловлення умовно-позитивної думки».

№ Показники Орієнтовне позитивне значення на 31.12.2015р. на 31.12.2016 р.

1 Коефіцієнт абсолютної ліквідності 0,25 - 0,5 0,04 0,03

2 Коефіцієнт загальної ліквідності 1,0 - 2,0 0,16 0,36

3 Коефіцієнт фінансової стійкості 0,25 - 0,5 не розраховується не розраховується

4 Коефіцієнт покриття зобов'язань 0,5 - 1,0 не розраховується не розраховується

Коефіцієнт абсолютної ліквідності характеризує негайну готовність Товариства погашати поточні зобов'язання і визначається як відношення суми грошових коштів товариства та їх еквівалентів і поточних фінансових інвестицій до суми поточних зобов'язань. Станом на 31.12.2015 р. коефіцієнт не знаходиться в межах орієнтовного позитивного значення, а станом на 31.12.2016 р. даний коефіцієнт зменшився і відповідно також нижче межі орієнтовно позитивного значення.

Коефіцієнт загальної ліквідності характеризує готовність Товариства ліквідувати поточні зобов'язання і визначається як відношення оборотних активів товариства до суми поточних зобов'язань і свідчить про те, що у Товариства недостатньо власних ресурсів для погашення його поточних зобов'язань. Значення даного коефіцієнту на початок і на кінець звітного періоду нижче межі орієнтовно позитивного значення.

Коефіцієнт фінансової стійкості характеризує співвідношення власних коштів та вартості майна Товариства і визначає рівень фінансової стійкості відносно зовнішніх фінансових джерел. Коефіцієнт характеризує, що у Товариства недостатня питома вага власного капіталу в загальній сумі авансованих засобів у його діяльності, так як значення власного капіталу товариства від'ємне.

Коефіцієнт покриття зобов'язань характеризує співвідношення зобов'язань та власних коштів Товариства, тобто співвідношення залучених та власних засобів. За результатами 2016 року коефіцієнт покриття зобов'язань не розраховується із-за від'ємного значення власного капіталу товариства

7.4 Виконання значних правочинів (10 і більше відсотків вартості активів товариства за даними останньої річної фінансової звітності) відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства».

Ми перевірили діючі в 2016 році положення Статуту Товариства, в яких не визначено додаткових критеріїв для віднесення правочину до значного правочину.

Виконання значних правочинів здійснюється Товариством відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства» та Статуту Товариства, згідно з якими рішення про вчинення значного правочину приймається Наглядовою (Спостережною) радою, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного товариства.

Вважаємо, що вчинення Товариством значних правочинів у 2016 р. відповідає нормам законодавства.

7.5 Стан корпоративного управління, у тому числі стану внутрішнього аудиту відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства».

Метою виконання процедур щодо стану корпоративного управління, у тому числі внутрішнього аудиту відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства» було отримання доказів, які дозволяють сформулювати судження щодо:

- відповідності системи корпоративного управління в Товаристві вимогам Закону України «Про акціонерні товариства» та вимогам Статуту;
- достовірності та повноти розкриття інформації про стан корпоративного управління в розділі «Інформація про стан корпоративного управління» річного звіту Товариства, який подається до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку.

Формування складу органів корпоративного управління Товариства здійснюється відповідно Статуту акціонерного товариства.

Протягом звітнього року в Товаристві функціонували такі органи корпоративного управління:

- Загальні збори акціонерів;
- Наглядова рада;
- Директор Товариства;

Рішенням загальних зборів акціонерного товариства від 15.04.2016 р. скасована посада ревізора, тому на посаду Ревізора ніхто не обирався.

Відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства» Наглядова рада акціонерного товариства може утворювати постійні чи тимчасові комітети, у тому числі комітет з питань аудиту. З метою забезпечення діяльності комітету з питань аудиту Наглядова рада може прийняти рішення щодо запровадження в товаристві посади внутрішнього аудитора (створення служби внутрішнього аудиту).

Наглядова рада Товариства не приймала рішень щодо утворення комітету з питань аудиту та щодо запровадження в Товаристві посади внутрішнього аудитора (створення служби внутрішнього аудиту).

Кількісний склад сформованих органів корпоративного управління Товариства відповідає вимогам Закону України «Про акціонерні товариства» та Статуту, затвердженому рішенням загальних зборів акціонерів.

Щорічні загальні збори акціонерів проводились з дотриманням терміну, визначеному Законом України «Про акціонерні товариства» .

Протягом звітнього року Директор здійснював поточне управління фінансово-господарською діяльністю Товариства в межах своїх повноважень, які встановлено Статутом Товариства.

Контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства протягом звітнього року не здійснювався у зв'язку із скасуванням посади ревізора. Спеціальні перевірки протягом звітнього року не проводились.

Система управління ризиками, які притаманні ПрАТ «Гайсинське автотранспортне підприємство 10506», включає наступні складові:

- стратегія та мета ризик – менеджменту;
- управління ризиками;
- загальні підходи до мінімізації та оптимізації ризиків;
- джерела та механізми контролю за ризиками;
- аналіз ризиків.

Загальну стратегію управління ризиками у ПрАТ «Гайсинське автотранспортне підприємство 10506» визначає Наглядова рада, а загальне керівництво управлінням ризиками здійснює Директор Товариства.

Результати перевірки стану корпоративного управління Товариства свідчить, що прийнята та функціонуюча система корпоративного управління в Товаристві відповідає вимогам Закону України «Про акціонерні товариства» та Статуту Товариства, а наведена у річному звіті «Інформація про стан корпоративного управління» повно та достовірно розкриває фактичний склад органів корпоративного управління та результати їх функціонування.

За результатами виконаних процедур перевірки стану корпоративного управління у тому числі внутрішнього аудиту відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства» можна зробити висновок:

- прийнята та функціонуюча система корпоративного управління у товаристві відповідає вимогам Закону України «Про акціонерні товариства» та вимогам Статуту,
- наведена у річному звіті «Інформація про стан корпоративного управління» повно та достовірно розкриває фактичний стан про склад органів корпоративного управління та результати їх функціонування.

7.6 Ідентифікації та оцінки аудитором ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства

Згідно з МСА 240 «Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності» під час виконання процедур оцінки ризиків і пов'язаної з ними діяльності для отримання розуміння суб'єкта господарювання та його середовища, включаючи його внутрішній контроль, як цього вимагає МСА 315 «Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвих викривлень через розуміння суб'єкта господарювання і його середовища», ми виконали процедури, необхідні для отримання інформації, яка використовується під час ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства.

Нами були проведені аналітичні процедури наприкінці аудиту під час формулювання загального висновку для засвідчення того, чи узгоджується фінансова звітність із розумінням нами суб'єкта господарювання. Отримана нами інформація не свідчить про ризики суттєвого викривлення фінансової звітності Товариства внаслідок шахрайства.

#### 8. Основні відомості про аудиторську фірму.

Аудиторська фірма «ПОСЛУГИ АУДИТУ», яка здійснює свою діяльність на підставі свідоцтва про внесення до Реєстру суб'єктів аудиторської діяльності № 3117 у відповідності до рішення Аудиторської Палати України № 118 від 26 грудня 2002 р., термін чинності Свідоцтва продовжено на підставі рішення Аудиторської Палати України від 01.11.2012 року №260/3 до 01.11.2017 року., Свідоцтва про відповідність системи контролю якості, видане на підставі рішення АПУ від 19.12.2013 року № 286/4. Код ЄДРПОУ – 32258060.

Основні відомості про умови договору про проведення аудиту:

Дата и номер договору на проведення аудиту Договір № 01/07-2017 від «20» лютого 2017 р.  
Дата початку і дата закінчення проведення аудиту «20» лютого 2017 р. – «24» лютого 2017 р.

Директор – аудитор АФ «ПОСЛУГИ АУДИТУ» Сертифікат А № 004491 О.І. Ляшенко

Аудиторський висновок складено «24» лютого 2017 року

## Інформація про стан корпоративного управління

### ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2016	1	0
2	2015	1	0
3	2014	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть): немає	Ні	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть): немає	Ні	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X

Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть): позачергові збори акціонерів товариства не скликалися.	Ні	

<b>Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні)</b>	Ні
--	----

### ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

#### Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	3
членів наглядової ради - акціонерів	3
членів наглядової ради - представників акціонерів	0
членів наглядової ради - незалежних директорів	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	3
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

#### Чи проводила наглядова рада самооцінку?

	Так	Ні
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інше (запишіть)	Наглядова рада не проводила самооцінку діяльності	

Наглядова рада не проводила самооцінку діяльності
---

<b>Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років?</b>	4
---	---

#### Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні

Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	У складі наглядової ради комітети не створено.	
Інші (запишіть)	У складі наглядової ради комітети не створено.	

У складі наглядової ради комітети не створено.

**Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні)** Ні

**Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?**

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	немає	

**Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?**

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть): Членами наглядової ради не можуть бути особи, яким згідно із чинним законодавством України заборонено обіймати посади в органах управління господарських товариств. Член наглядової ради не може одночасно бути членом виконавчого або ревізійного органів Товариства.	X	

**Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (запишіть)	немає	

<b>Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)</b>	ні
--	----

**Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:**

кількість членів ревізійної комісії 0 осіб;

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0

**Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?**

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Ні	Ні	Ні	Так
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Так	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Так	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Ні	Ні	Так

**Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)**  
Так

**Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні)** Ні

**Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?**

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть):	немає	

**Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?**

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Так	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Так	Ні	Так	Так	Ні

**Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової**

звітності? (так/ні) Ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	немає	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Так

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором	X	
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	немає	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	

Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	перевірку здійснювала Аудиторська фірма.	

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?**

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради	X	
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	немає	

**Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні**

#### **ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ**

**Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?**

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть): не планує		

**Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років\*?**

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	X
Не визначились	

**Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Ні**

**Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Так**

**Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Ні**

**У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: Емітент не має власного кодексу корпоративного управління**

**Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні; укажіть яким чином його оприлюднено: Емітент не має власного кодексу корпоративного управління**

**Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року**

Емітент не має власного кодексу корпоративного управління

**ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ**  
**СУБ'ЄКТА МАЛОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА**

			КОДИ
		Дата(рік, місяць, число)	2017   01   01
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Гайсинське автотранспортне підприємство 10506"	за ЄДРПОУ	05460976
Територія		за КОАТУУ	0520810100
Організаційно- правова форма господарювання		за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності		за КВЕД	49.31
Середня кількість працівників			
Одиниця виміру: тис.грн. з одним десятковим знаком			
Адреса, телефон	23700 Вінницька область Гайсинський район, м. Гайсин вул.Заводська,135; 04334 2-13-89		

**Форма № 1-м**

**1. Баланс**  
**на 31.12.2016 р.**

Актив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
<b>I. Необоротні активи</b>			
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби:	1010	512.3	557.8
- первісна вартість	1011	4284.3	4388.8
- знос	1012	( 3772.0 )	( 3831.0 )
Довгострокові біологічні активи:	1020	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	2.0	2.0
Інші необоротні активи	1090	0	0
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1095</b>	<b>514.3</b>	<b>559.8</b>
<b>II. Оборотні активи</b>			
Запаси	1100	6.3	5.3
- у тому числі готова продукція	1103	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:	1125	62.7	148.2

Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	0	0
- у тому числі податок на прибуток	1136	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	20.4	63.6
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	38.5	20.5
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	0
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1195</b>	<b>127.9</b>	<b>237.6</b>
<b>III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття</b>	<b>1200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Баланс</b>	<b>1300</b>	<b>642.3</b>	<b>797.4</b>

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. Власний капітал</b>			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	97.5	97.5
Додатковий капітал	1410	1368.5	1368.5
Резервний капітал	1415	3.5	3.5
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-1913.5	-1684.3
Неоплачений капітал	1425	( 10.0 )	( 10.0 )
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1495</b>	<b>-454.0</b>	<b>-224.8</b>
<b>II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення</b>	<b>1595</b>	<b>312.3</b>	<b>364.7</b>
<b>III. Поточні зобов'язання</b>			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
- товари, роботи, послуги	1615	1.3	0.0
розрахунками з бюджетом	1620	350.3	387.3
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
- зі страхування	1625	20.4	13.8
- з оплати праці	1630	192.3	64.2
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	219.6	192.2
<b>Усього за розділом III</b>	<b>1695</b>	<b>783.9</b>	<b>657.5</b>
<b>IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу та групами вибуття</b>	<b>1700</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Баланс</b>	<b>1900</b>	<b>642.2</b>	<b>797.4</b>

**2. Звіт про фінансові результати  
за 12 місяців р.**

**Форма N 2-м**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	3638.1	3553.5
Інші операційні доходи	2120	1111.5	720.3
Інші доходи	2240	376.7	1.9
<b>Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)</b>	<b>2280</b>	5126.3	4275.7
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	( 3946.9 )	( 3613.6 )
Інші операційні витрати	2180	( 943.5 )	( 845.1 )
Інші витрати	2270	( 6.7 )	( 1.6 )
<b>Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)</b>	<b>2285</b>	( 4897.1 )	( 4460.3 )
Фінансовий результат до оподаткування (2268 - 2285)	2290	229.2	-184.6
Податок на прибуток	2300	( 0 )	( 0 )
<b>Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)</b>	<b>2350</b>	229.2	-184.6

<b>Примітки до балансу</b>	<p>Станом на 31.12.2016 р. первісна вартість основних засобів становить 4388,8 тис. грн., сума зносу - 3831,0 тис. грн., залишкова вартість - 557,8 тис. грн.</p> <p>Амортизація по основних засобах нараховувалась за прямолінійним методом.</p> <p>Виробничі запаси станом на 31.12.2016 року складають 5,3 тис. грн.</p> <p>Станом на 31 грудня 2016 р. на балансі товариства обліковуються довгострокові фінансові інвестиції на суму 2,0 тис. грн.</p> <p>Склад фінансових інвестицій наступний : фінансові інвестиції, що обліковуються методом участі капіталі інших підприємств - ТОВ "АТП Плюс"- 1,0 тис. грн., "ТОВ "АТП Люкс"-1,0 тис. грн.</p> <p>Величина резерву сумнівних боргів згідно п.8 П(С)БО 10 "</p> <p>Дебіторська заборгованість за товари, роботи і послуги на дату балансу дорівнює 148,2 тис. грн.;</p> <p>заборгованість з бюджетом - 0 тис. грн.;</p> <p>інша поточна дебіторська заборгованість становить - 63,6 тис. грн.</p> <p>Власний капітал товариства станом на 31.12.2016 р. становить від'ємну величину (- 224,8 тис. грн.),</p> <p>в тому числі: -статутний капітал становить 97.5 тис. грн.</p> <p>-додатковий капітал становить 1368.5 тис. грн.;</p> <p>-резервний капітал становить 3.5 тис. грн.</p>
----------------------------	---

	<p>-вилучений та неоплачений капітал становить 10 тис.грн., що представляє собою частину власних акцій Товариства, що була викуплена у акціонерів в попередніх роках.</p> <p>Непокритий збиток підприємства станом на 31.12.2016 року становить 1684,3 тис. грн., який сформувався внаслідок непокритого збитку станом на 01.01.2016 року в розмірі 1913,5 тис. грн. , зменшеного на суму на суму отриманого чистого прибутку за результатами господарської діяльності за 12 місяців 2016 року у сумі 229,2 тис. грн.</p>
<b>Примітки до звіту про фінансові результати</b>	<p>Облік фінансових результатів станом на 31.12.2016 року:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- чистий дохід від реалізації продукції ( товарів, робіт, послуг) - 3638,1 тис. грн;</li> <li>- інші операційні доходи - 1111,5 тис. грн.</li> <li>- інші доходи - 376,7 тис. грн.</li> <li>- собівартість реалізованої продукції - 3946,9 тис. грн.</li> <li>- інші операційні витрати - 943,5 тис. грн.</li> <li>- інші витрати - 6,7 тис. грн.</li> <li>- фінансовий результат ( прибуток) - 229,2 тис. грн.</li> </ul> <p>Фінансовий результат звітного 2016 року - прибуток в сумі 229,2 тис. грн.</p>
<b>Керівник</b>	Підвашецький Юрій Іванович
<b>Головний бухгалтер</b>	Бурлачук Алла Федорівна